

بسمه تعالی

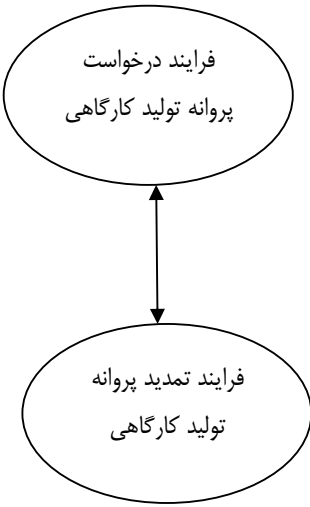
فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: صدور پروانه تولید کارگاهی		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود)												
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: معاونت صنایع دستی و هنرهای سنتی													
	نام دستگاه مادر: سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری													
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت مجوزی است که بر اساس دستورالعمل مربوطه به متقاضی حقیقی یا حقوقی (مدیرعامل یا کارفرما) دارای تخصص ، تجربه و آشنا به فرآیند تولید و ساخت محصول در یکی از رشته های مصوب صنایع دستی اعطاء می گردد و بیانگر نوع و ظرفیت تولید ، میزان اشتغال و سرمایه گذاری ایجاد شده برای محصولات ، در مکانی معین است .													
	نوع خدمت <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G) کارگاههای تولیدی صنایع دستی (فعالیت گروهی)													
	ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری													
	سطح خدمت <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> روستایی													
	رویداد مرتبط با: <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تاسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر													
	نحوه آغاز خدمت <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...													
	مدارک لازم برای انجام خدمت تکمیل فرم تقاضا نامه - اصل به همراه تصویر تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی - اصل به همراه تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت دائم (برای آقایان) - تعداد ۱ قطعه عکس ۳×۴ - اصل به همراه تصویر آخرین مدرک تحصیلی و یا مدرک درجه هنری و یا گواهی اشتغال به کار در شغل استاندارد و یا کارگرمایر - ارائه تصویر مدارک و مستندات مبنی بر سابقه تولید در رشته مورد تقاضا - اصل جواز تاسیس برای متقاضی پروانه تولید کارگاهی بدون سابقه تولید الزامی است - اصل به همراه تصویر سند مالکین و بنچاق یا اجاره نامه رسمی به نام متقاضی - تمهیدنامه عدم اشتغال - ارائه آخرین مستندات بیمه شاغلین در کارگاه - اصل به همراه تصویر اسانسنامه شرکت (شخصیت حقوقی) - تصویر روزنامه رسمی (شخصیت حقوقی) - تصویر گزارش حسابرسی سالانه شرکت (شخصیت حقوقی) - اصل گواهی عدم اعتبار سوء پیشینه شماره مصوبه شورای عالی اداری در مورد مراحل سرمایه گذاری صنعتی (شماره ۳۰۰۰ د - ش مورخ ۱۶/۲/۷۲) دستور و تفویض اختیار به بخش صنایع دستی از طرف وزیر محترم صنایع و معادن وقت در خصوص صدور مجوزهای تولیدی کارگاهی در هامش نامه شماره ۳۱۰/۳۸۹۱ مورخ ۱۹/۴/۶۹ وزارت صنایع و معادن													
	قوانین و مقررات بالادستی													
	۵- خزییات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان ... خدمت گیرندگان در: <input checked="" type="checkbox"/> ماه <input checked="" type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال												
		متوسط مدت زمان ارائه خدمت: یک ماه												
تواتر <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه ... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال														
تعداد بار مراجعه حضوری ۲ مرحله (تشکیل پرونده - تحویل کارت)														
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان <table border="1"> <tr> <td>پرداخت بصورت الکترونیک</td> <td>شماره حساب (های) بانکی</td> <td>مبلغ (مبالغ)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td>-</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td>-</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> <td>-</td> </tr> </table>			پرداخت بصورت الکترونیک	شماره حساب (های) بانکی	مبلغ (مبالغ)	<input type="checkbox"/>		-	<input type="checkbox"/>		-	<input type="checkbox"/>		-
پرداخت بصورت الکترونیک	شماره حساب (های) بانکی	مبلغ (مبالغ)												
<input type="checkbox"/>		-												
<input type="checkbox"/>		-												
<input type="checkbox"/>		-												
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن													
	ichto.ir													
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: http://amar.ichto.ir/vista													
	<table border="1"> <tr> <td>مرحله خدمت</td> <td>نوع ارائه</td> <td>رسانه ارتباطی خدمت</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">در مرحله اطلاع رسانی خدمت</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی</td> <td> <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) </td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی</td> <td> <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: </td> </tr> <tr> <td></td> <td>مراجعه حضوری</td> <td>مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی </td> </tr> </table>			مرحله خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		مراجعه حضوری	مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی
مرحله خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت												
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)												
	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:												
	مراجعه حضوری	مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی												

				<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: در سطح استانهای البرز، قم، سمنان اجرایی گردیده و موضوع در سایر استانها نیز در دست پی گیری و اقدام است. <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		در مرحله درخواست خدمت	
		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		دکر ضرورت مراجعه حضوری		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	
		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی		مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)			
		زمان درخواست اولیه و تشکیل پرونده برای متقاضی حضور شخص الزامی بوده و در بعضی از استانها تشکیل پرونده از طریق دفاتر پیشخوان دولت صورت می پذیرد.		دکر ضرورت مراجعه حضوری		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی			
		<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: در سطح استانهای البرز، قم، سمنان اجرایی گردیده و موضوع در سایر استانها نیز در دست پی گیری و اقدام است. <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		دکر ضرورت مراجعه حضوری		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی							
نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی برخط: <input checked="" type="checkbox"/> online <input type="checkbox"/> دستهای (Batch) <input type="checkbox"/> استعلام غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/>		نام سامانه های دیگر		سیستم بانک اطلاعاتی معاونت صنایع دستی	
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه		تمامی فیلدهای مرتبط با مشخصات فردی و محل مورد فعالیت فرد در سیستم مذکور توسط کاربران و کارشناسان استانی تحت پوشش تکمیل می گردد.							
نام دستگاه دیگر		نام سامانه های دستگاه دیگر		فیلدهای مورد تبادل		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)		اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:	
-		-		-		-		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	
-		-		-		-		<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	

۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر

۹- عناوین فرایندهای خدمت	۱- فرایند درخواست پروانه تولید کارگاهی		
	۲- فرایند تمدید پروانه تولید کارگاهی		
	۳-		
		
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت <div style="text-align: center; margin: 20px;">  <pre> graph TD A([فرایند درخواست پروانه تولید کارگاهی]) <--> B([فرایند تمدید پروانه تولید کارگاهی]) </pre> </div>			
نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: فریده آقاسینی	تلفن: ۶۱۰۶۳۴۵۵	پست الکترونیک:	واحد مربوط: اداره کل حمایت از تولید

لیست اطلاعات مجوزهای حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه/ سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری

فرم شماره یک

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز	متقاضی مجوز				هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف										
	الکترونیکی	غیر				مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی								حقیقی									
-	-	*	یک ماه	سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری	-	-	-	-	-	ندارد	۵ سال	تکمیل فرم تقاضا نامه - اصل به همراه تصویر تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی - اصل به همراه تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت دائم (برای آقایان) - تعداد ۱ قطعه عکس ۲*۴ - اصل به همراه تصویر آخرین مدرک تحصیلی و یا مدرک درجه هنری و یا گواهی اشتغال به کار در رشته استدلال کار و یا کارگرم - ارائه تصویر مدارک و مستندات منبسط بر ساقه تولید درشته مورد تقاضا - اصل جواز تاسیس برای نظامی پروانه تولید کارگاهی بدون سابقه تولید از قبل است - اصل به همراه تصویر سند مالکین و پنجانی یا اجاره نامه رسمی به نام متقاضی - تمهیدات عدم اشتغال - ارائه آخرین مستندات بیمه شاغلین در کارگاه - اصل به همراه تصویر سند مالکانه شرکت - تصویر گزارش حسابرسی سالانه رسمی - اصل گواهی عدم اشتغال و سوء پیشینه	شماره صوبه شورای عالی اداری درجود مراحل سرمایه گذاری صنعتی (شماره ۲۰۰۰ د-ش- مورخ ۱۳۸۲/۱۶) دستور و تفویض اختیار به بخش صنایع دستی از طرف وزیر محترم صنایع و معادن وقت در خصوص صدور مجوزهای تولیدی کارگاهی در هلدش نامه شماره ۳۱۰/۲۸۹۱ مورخ ۱۳۸۲/۱۹ وزارت صنایع و معادن	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	*	۱۵ روز	-	-	-	*	-	-	-	-	تکمیل فرم تقاضا - ۱ قطعه عکس ۳*۴ - اصل به همراه تصویر سند مالکیت یا اجاره نامه رسمی به نام متقاضی - اصل پروانه تولید کارگاهی قبلی - ارائه مدارک و مستندات منبسط بر ساقه تولید اعلام شده - در صورت لزوم ارائه گواهی توانمندی مدیر فنی و یا استادکار - ارائه آخرین مستندات مربوط به پرداخت حق شاغلین در کارگاه - اصل به همراه تصویر اساسنامه شرکت (تخصیص حقوقی) - تصویر روزنامه رسمی (تخصیص حقوقی) - شخصیت حقوقی - اصل گواهی عدم اشتغال (پس از دوره تعدیل) - اصل گواهی عدم سوء پیشینه (پس از دوره تعدیل)	-	اصلاح	تجدید	صدور	مجموعه پروانه تولید کارگاهی	۱	۲	۳	۴					

*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود

فرم شماره دو

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان انجام کار (روز / ساعت)	هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند		عنوان دستگاه استعمال شونده	ردیف
	غیر الکترونیکی	الکترونیکی					سایر ***	موارد استعمال با ذکر نام **		
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۱
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۲
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۳
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۴
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۵
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۶
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۷
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	۸

** نام استعمال در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود